

แผนงานบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป	รวม	15,586,462	บาท
งานบริหารทั่วไป	รวม	12,024,462	บาท
งบบุคลากร	รวม	8,766,960	บาท
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640	บาท
เงินเดือนนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี	จำนวน	695,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี จำนวน 3 ราย ตามที่กฎหมายกำหนด			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี จำนวน 3 ราย ตามที่กฎหมายกำหนด			
ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี จำนวน 3 ราย ตามที่กฎหมายกำหนด			
ค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	198,720	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรีและที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 2 ราย ตามที่กฎหมายกำหนด			
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล	จำนวน	1,490,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 12 ราย ตามที่กฎหมายกำหนด			
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,142,320	บาท
เงินเดือนพนักงานเทศบาล	จำนวน	4,804,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี พนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัด จำนวน 14 ราย			
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	จำนวน	54,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน เช่น เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่ง นิติกร (พ.ต.ก.) หรือเงินเพิ่มอื่นๆ			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	288,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ หัวหน้าฝ่ายปกครอง และเงินค่าตอบแทนรายเดือนปลัดเทศบาล ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	515,520 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำของลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักปลัด จำนวน 2 ราย</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 4 ราย</p>		
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 4 ราย หรือเงินเพิ่มอื่นๆ</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	3,257,502 บาท
หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		
ค่าตอบแทน	รวม	430,900 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์		
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี และสมาชิกสภาเทศบาล ฯลฯ ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเทศบาลและบุคคลอื่นๆ ที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	246,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จำนวน 6 ราย</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	74,900 บาท
----------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารเทศบาล
พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมาย ระเบียบ
หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,715,840 บาท
-------------------	------------	----------------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1) รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่นค่าโฆษณา
ประชาสัมพันธ์ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ จัดทำวารสาร ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีความตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมา
บริการต่างๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า
ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าบริการดูแล
เว็บไซต์รายปี ฯลฯ

2) ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดอาคาร	จำนวน	780,840 บาท
---	-------	-------------

สำนักงานเทศบาลตำบลควนขนุน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดอาคารสำนักงาน
เทศบาลและรอบบริเวณสำนักงานฯ

-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ.2560

-แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 1

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

1) ค่ารับรองบุคคล	จำนวน	20,000 บาท
-------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรอง
ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงานหรือ
เยี่ยมชม ทศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล
หรือคณะบุคคล โดยตั้งจ่ายในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงใน
งบประมาณปีที่ผ่านมาไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงิน
สะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28
กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรอง
หรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>2) ค่าเลี้ยงรับรองการประชุม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>3) โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคมหาราชินี</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคมหาราชินี เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ในการดำเนินกิจกรรม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 3)</p>	จำนวน	35,000 บาท
<p>4) โครงการจัดงานวันเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ 10</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ 10 เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ในการดำเนินกิจกรรม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 4)</p>	จำนวน	35,000 บาท

5) โครงการรัฐพิธีและพิธีต่างๆ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------------	--------------	-------------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรัฐพิธีและพิธีต่างๆที่จำเป็น และเร่งด่วนไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า เช่น รับเสด็จ ฯลฯ เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ในการดำเนินกิจกรรม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 5)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่น ๆ

1) รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่น ๆ	จำนวน	200,000 บาท
---	--------------	--------------------

-เพื่อจ่ายเป็นรายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนในการเดินทางไปราชการของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และค่าพวงมาลาช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) โครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลควนขนุน	จำนวน	300,000 บาท
---	--------------	--------------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลควนขนุน เช่น การประชุมจัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์เลือกตั้ง จัดทำป้าย ค่าแบบพิมพ์ต่างๆ ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการเลือกตั้ง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ

-ระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 1 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 1

3) โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการและพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลควนขนุน	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลควน ขนุน เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์(ไวเนล) วัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าพาหนะ ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 4)</p>		
4) โครงการเสริมสร้างการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการ ปฏิบัติงานเทศบาลตำบลควนขนุน	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมสร้างการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงานเทศบาลตำบลควนขนุน เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์(ไวเนล) วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าพาหนะ ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 6)</p>		
5) โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานของกิจการสภาเทศบาล ตำบลควนขนุน	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน ของกิจการสภาเทศบาลตำบลควนขนุน เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์(ไวเนล) วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าพาหนะ ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 3)</p>		

6) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม</p> <p>ป้ายประชาสัมพันธ์(ไว้นิล) วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าพาหนะ ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ อาคารสำนักงาน ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพรีนเตอร์ ฯลฯ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	374,962 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ แฟ้ม สมุด บัตรประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ต่างๆ ตรายาง ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ ธงประจำศูนย์อปพร.และฐานธง ฯลฯ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	14,962 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด แปรง ถ้วยชาม จาน ช้อนส้อม แก้วน้ำ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ไม้ต่างๆ ฯลฯ</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก สายไมล์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ ฟิล์มกรอง แสง ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจาระบี น้ำมันเกียร์ ฯลฯ		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ได้แก่ ปุ๋ย สปริงเกอร์ กระจาง พันธุ์พืช วัสดุเพาะชำ เอ็นตัดหญ้า ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ฟิล์ม รูปสีหรือขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก หมึกพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์เมาส์ หัวพิมพ์หรือ แถบพิมพ์ ฯลฯ		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ ฯลฯ		
หมวดค่าสาธารณูปโภค	รวม	735,800 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของสำนักงานเทศบาลตำบลควนขนุน โรงรถดับเพลิงของเทศบาลตำบลควนขนุน และสถานที่สาธารณะของ เทศบาล		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ เช่น ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าโทรศัพท์ ทางไกล ค่าธรรมเนียมและค่าบริการโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ		

ค่าบริการไปรษณีย์**จำนวน****25,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ
ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม**จำนวน****90,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ
ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต อินเทอร์เน็ตการ์ดและ
ค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ